**LABEL LYCÉE DES MÉTIERS**

**PROCÉDURE ACADÉMIQUE DE LABELLISATION**

Textes de référence

* Articles du code de l’éducation D. 335-33 à D. 335-35
* Décret n° 2016-48 du 27 janvier 2016
* Circulaire n° 2016-129 du 31-8-2016

Le label

Le label « lycée des métiers » est délivré par le recteur d’académie à un établissement d’enseignement professionnel ou polyvalent, pour une durée de 5 ans. Ce label permet :

* de rendre visible l’offre de formation professionnelle pour les usagers et les partenaires de l’école,
* d’encourager les démarches d’amélioration continue, telles que Qualéduc,
* de reconnaître et valoriser une dynamique particulière déployée par l’établissement.

Conditions de labellisation

L’établissement présente au recteur la demande de délivrance, de renouvellement ou de modification du label. La demande doit comporter l’accord du conseil d’administration.

Le chef d’établissement mène une auto-évaluation à partir du cahier des charges intégrant les sept critères nationaux et deux critères académiques. Les fiches du guide Qualéduc peuvent constituer un outil d’aide à la démarche. Les critères sont les suivants :

1. Une offre de formations professionnelles construite autour d’un ensemble de métiers et de parcours de formation

*Fiche Qualéduc 1 « Offre de formation »*

1. L’accueil de publics de statuts différents

*Fiche Qualéduc 7 « Parcours »*

1. Un partenariat actif avec le tissu économique local et les organismes de proximité agissant dans les domaines de la formation professionnelle, de l’orientation et de l’insertion

*Fiche Qualéduc 19 « Partenariats et réseaux » Fiche Qualéduc 7 « Parcours »*

1. L’organisation d’actions culturelles

*Fiche Qualéduc 7 « Parcours »*

1. La mise en œuvre d’actions visant à l’ouverture internationale

*Fiche Qualéduc 12 « Ouverture européenne et internationale »*

1. La mise en place et le suivi d’actions pour prévenir le décrochage scolaire et pour accueillir des jeunes bénéficiant du droit au retour en formation initiale

*Fiche Qualéduc 6 « Vaincre le décrochage scolaire  »*

1. Une politique active de communication

*Fiche Qualéduc 18 « Communication externe à l’établissement »*

1. Le développement d’actions favorisant la réussite des élèves à besoins éducatifs particuliers

*Fiche Qualéduc 5 « Besoins éducatifs particuliers, situation de handicap »*

1. Le dynamisme de la vie lycéenne

*Fiche Qualéduc 2 «Vie lycéenne et citoyenneté »*

Groupe académique « lycée des métiers »

Le groupe académique, mis en place sous l’autorité du recteur, est composé de personnels de l’académie compétents en matière de formation professionnelle, de parents d’élèves, de représentants de la région et des milieux professionnels.

Le groupe académique est chargé de définir la procédure de labellisation et de renouvellement du label. Il adapte le cahier des charges national, définit les indicateurs correspondant aux critères et instruit les dossiers de demande de label des établissements.

Procédure académique de labellisation

La procédure académique comporte plusieurs phases durant l’année scolaire :

**Etablissement**

* accord du conseil d’administration
* engagement de l'établissement pour l'attribution ou le renouvellement du label

Demande de l’établissement

* création d'un groupe projet
* auto-évaluation à partir du dossier de labellisation

Constitution du dossier

* visite du groupe académique dans l’établissement
* rédaction du rapport de visite par le groupe d’auditeurs

**DAFPIC**

Déroulement de l’instruction

* avis du groupe académique et transmission des propositions à la rectrice
* avis du CAEN et attribution du label par la rectrice

Délivrance du label

*Les annexes sont téléchargeables sur le site académique rubrique « Réussite éducative ».*

1. **La demande de l’établissement**

* L’établissement demande au recteur d’académie une première labellisation, un renouvellement du label ou une modification du label, après avoir obtenu l’accord du conseil d’administration. Un accompagnement par les services de la DAFPIC et les corps d’inspection peut être sollicité.
* Un document d’engagement sous forme numérique est à compléter et à retourner par courrier électronique à la DAFPIC.

*Annexe 1 : document d’engagement*

1. **La constitution du dossier**
   * L’établissement peut constituer un groupe projet « lycée des métiers » plus particulièrement chargé de constituer le dossier support en concertation avec les équipes pédagogiques, éducatives, des représentants des parents d’élèves et des milieux professionnels.
   * Le dossier de labellisation comprend le cahier des charges constitué de sept fiches correspondant aux critères nationaux et de deux fiches relatives à deux critères académiques. Des éléments de preuve sont à joindre en annexe afin de vérifier la conformité aux exigences. Dans le cas de renouvellement du label, une fiche « suivi du label » est à compléter, permettant de mesurer les actions mises en place au regard des conclusions et des préconisations de la dernière visite.

*Annexe 2 : cahier des charges*

*Annexe 3 : dossier de demande de labellisation*

* + Une démarche d’auto-évaluation peut permettre de compléter le dossier support. Qualéduc est un outil mis à disposition des établissements pour développer une démarche d’amélioration continue : des fiches du guide Qualéduc se rapportent à plusieurs critères du dossier.

*Annexe 4 : fiches Qualéduc*

1. **Le déroulement de l’instruction** 
   * Une visite d’une journée est réalisée dans l’établissement par 3-4 personnes représentant le groupe académique. En concertation avec le chef d’établissement, la rencontre se déroule à partir d’une organisation précisée dans le document préparatoire à la visite. La journée est organisée en plusieurs temps : réunion avec l’équipe de direction, échanges avec les différents acteurs du projet, visite de l’établissement, rédaction des conclusions et synthèse de l’audit.

*Annexe 5 : organisation de la visite*

* + Un rapport de visite est complété par le groupe académique. Ce document comporte des remarques mentionnées en fonction des neuf critères avec indication de conformité ou de non-conformité. Une fiche de synthèse présente au maximum quatre points forts et quatre axes d’amélioration, avec proposition d’un avis sur la demande ou le renouvellement de la labellisation.

1. **La délivrance du label**
   * Le groupe académique se prononce sur la demande ou le renouvellement du label à partir des éléments figurant dans le rapport de visite.
   * Le groupe académique transmet ses propositions au recteur d’académie, qui décide de l’attribution ou du renouvellement du label, après avis du CAEN.
   * L’avis final est transmis à l’établissement.
   * Le label est attribué pour une durée de 5 ans renouvelable.
   * La liste des établissements labellisés est publiée chaque année au Bulletin officiel.

Calendrier établissement 2021-2022

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Procédure** | **Ressources** | **Période** |
| **Demande établissement** | Courrier rectrice « Labellisation académique » | Novembre |
| Document d’engagement avec avis du conseil d’administration  ***Engagement à retourner pour le 16 décembre 2022*** |
| **Constitution du dossier** | Cahier des charges  Dossier de labellisation  Fiches Qualéduc  ***Dossier de labellisation à retourner***  ***pour le 27 janvier 2022*** | Janvier |
| **Déroulement de l’instruction** | Organisation visite du groupe académique  Dossier de labellisation  Eléments de preuve | Février  Mars |
| **Délivrance du label** | Avis rectrice | Octobre |